|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **กลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน** | | |
| **ที่** | **ชื่อ-สกุล ข้าราชการ** | **หน้าที่** |
| 1 | นายชาญ คำใส  ผู้อำนวยการกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน  โทรฯ 081-9337420 | **นายชาญ คำใส**  **ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ**  **หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป**  ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการกลุ่ม ซึ่งต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากด้านวิชาการเกษตร ในการตัดสินใจและแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8 เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยมีความถูกต้อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ การพัฒนาที่ดินเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ  **หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**  **ก. ด้านการปฏิบัติการ**  1. ปฏิบัติงาและตรวจสอบการศึกษา วิจัย ทดสอบ การพัฒนาที่ดินเพื่อให้ได้ผลงานที่วิจัยเป็นเทคโนโลยีใหม่ๆ ที่จะนำไปถ่ายทอดสู่เกษตรกรให้เหมาะสมกับสภาพื้นที่  2. ตรวจสอบ ควบคุมการผลิต ทดสอบ และควบคุมคุณภาพพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อให้สามารถเพิ่มผลผลิตและหรือลดต้นทุนให้กับเกษตรกร  3. ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมและฟื้นฟูทรัพยากรดินย่างยั่งยืน  4. ให้คำปรึกษาและจัดฝึกอบรมทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในงานด้านวิชาการเกษตร  5. ควบคุมการจัดทำทะเบียนวิจัย และรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อให้การจัดการทะเบียนวิจัยของหน่วยงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **ข. ด้านการวางแผน**  วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด  **ค. ด้านการประสานงาน**  1. ประสานการทำงานร่วมกัน ทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือ และผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลข้อเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  **ง. ด้านการบริการ**  1. รวบรวม จัดทำข้อมูล การจัดทำรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง  2. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเกษตรแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์  3. ให้คำปรึกษา แนะนำในงานด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 2 | นายพัฒน์พงษ์ เกิดหลำ  นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ  โทรฯ 081-7275431 | **หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป**  ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากด้านวิชาการเกษตร ในการดำเนินการและแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8 เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยมีความถูกต้อง การถ่ายทอดเทคโนโลยี และให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ การพัฒนาที่ดินเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ  **หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**  **ก. ด้านการปฏิบัติการ**  1. ศึกษา วิจัย ทดสอบ การพัฒนาที่ดินเชิงบูรณการเพื่อให้ได้ผลงานที่วิจัยที่จะนำไปถ่ายทอดเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกษตรกรให้เหมาะสมกับสภาพื้นที่  2. ผลิต ทดสอบ และควบคุมคุณภาพพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อให้สามารถเพิ่มผลผลิต และหรือลดต้นทุนให้กับเกษตรกร  3. ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมและฟื้นฟูทรัพยากรดินย่างยั่งยืน  4. ให้คำปรึกษาและจัดฝึกอบรมทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในงานด้านวิชาการเกษตร  5. จัดทำทะเบียนวิจัย และรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อให้การจัดการทะเบียนวิจัยของหน่วยงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **ข. ด้านการวางแผน**  วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด  **ค. ด้านการประสานงาน**  1. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  **ง. ด้านการบริการ**  1. รวบรวม จัดทำข้อมูล การจัดทำรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง  2. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเกษตรแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์  3. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในงานด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 3 | นางชุติมา จันทร์เจริญ  นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ  โทรฯ 089-9069805 | **หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป**  ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากด้านวิชาการเกษตร ในการดำเนินการและแก้ปัญหาที่ยากมากในกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8 เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยมีความถูกต้อง การถ่ายทอดเทคโนโลยี และให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ การพัฒนาที่ดินเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ  **หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**  **ก. ด้านการปฏิบัติการ**  1. ศึกษา วิจัย ทดสอบ การพัฒนาที่ดินเชิงบูรณการเพื่อให้ได้ผลงานที่วิจัยที่จะนำไปถ่ายทอดเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกษตรกรให้เหมาะสมกับสภาพื้นที่  2. ผลิต ทดสอบ และควบคุมคุณภาพพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำเพื่อให้สามารถเพิ่มผลผลิต และหรือลดต้นทุนให้กับเกษตรกร  3. ถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมและฟื้นฟูทรัพยากรดินย่างยั่งยืน  4. ให้คำปรึกษาและจัดฝึกอบรมทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในงานด้านวิชาการเกษตร  5. จัดทำทะเบียนวิจัย และรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อให้การจัดการทะเบียนวิจัยของหน่วยงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **ข. ด้านการวางแผน**  วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด  **ค. ด้านการประสานงาน**  1. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  **ง. ด้านการบริการ**  1. รวบรวม จัดทำข้อมูล การจัดทำรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง  2. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเกษตรแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์  3. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในงานด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 4 | นางทรายแก้ว อนากาศ  นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ  โทรฯ 086-9211984 | **หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป**  ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานที่มีประสบการณ์ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงด้านวิชาการเกษตร ในการดำเนินการหรือแก้ปัญหาที่ยากในกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8 เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยมีความถูกต้อง การถ่ายทอดเทคโนโลยี และให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ การพัฒนาที่ดินเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ  **หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**  **ก. ด้านการปฏิบัติการ**  1. ศึกษา วิจัย ทดสอบ การพัฒนาที่ดินเชิงบูรณการ เพื่อให้ได้ผลงานที่วิจัยที่จะนำไปถ่ายทอดเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกษตรกรให้เหมาะสมกับสภาพื้นที่  2. ผลิต ทดสอบ และควบคุมคุณภาพพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อให้สามารถเพิ่มผลผลิตและหรือลดต้นทุนให้กับเกษตรกร  3. การถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมและฟื้นฟูทรัพยากรดินย่างยั่งยืน  4. ให้คำปรึกษาและจัดฝึกอบรมทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในงานด้านวิชาการเกษตร  5. จัดทำทะเบียนวิจัย และรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อให้การจัดการทะเบียนวิจัยของหน่วยงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **ข. ด้านการวางแผน**  วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด  **ค. ด้านการประสานงาน**  1. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  **ง. ด้านการบริการ**  1. รวบรวม จัดทำข้อมูล การจัดทำรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง  2. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเกษตรแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร ผู้ประกอบการและประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์  3. ให้คำปรึกษา แนะนำ ในงานด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 5 | นายสาธิต กาละพวก  นักวิชาการเกษตรชำนาญการ  โทรฯ 081-3791523 | **หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป**  ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิชาการเกษตร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8 เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยมีความถูกต้อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ การพัฒนาที่ดินเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ  **หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**  **ก. ด้านการปฏิบัติการ**  1. ร่วมศึกษา วิจัย ทดสอบ การพัฒนาที่ดินเชิงบูรณการเพื่อให้ได้ผลงานที่วิจัยที่จะนำไปถ่ายทอดเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกษตรกรให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่  2. ช่วยการผลิต ทดสอบ และควบคุมคุณภาพพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อให้สามารถเพิ่มผลผลิตและหรือลดต้นทุนให้กับเกษตรกร  3. ช่วยถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมและฟื้นฟูทรัพยากรดินย่างยั่งยืน  4. ร่วมให้คำปรึกษาและจัดฝึกอบรมทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในงานด้านวิชาการเกษตร  5. ร่วมจัดทำทะเบียนวิจัย และรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อให้การจัดการทะเบียนวิจัยของหน่วยงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **ข. ด้านการวางแผน**  วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด  **ค. ด้านการประสานงาน**  1. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  **ง. ด้านการบริการ**  1. รวบรวม จัดทำข้อมูล การจัดทำรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง  2. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเกษตรแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์  3. ให้คำปรึกษา แนะนำในงานด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| 6 | นางสาวพิลาสลักษณ์ ลุ่นลิ่ว  นักวิชาการเกษตรปฏิบัติการ  โทรฯ 089-7705985  (อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ) | **หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป**  ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิชาการเกษตร ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบของผู้บังคับบัญชาในกลุ่มวิชาการเพื่อการพัฒนาที่ดิน สำนักงานพัฒนาที่ดินเขต 8 เพื่อให้การดำเนินงานวิจัยมีความถูกต้อง การถ่ายทอดเทคโนโลยีและให้คำปรึกษาแนะนำด้านวิชาการ การพัฒนาที่ดินเป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ  **หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก**  **ก. ด้านการปฏิบัติการ**  1. ร่วมศึกษา วิจัย ทดสอบ การพัฒนาที่ดินเชิงบูรณการเพื่อให้ได้ผลงานที่วิจัยที่จะนำไปถ่ายทอดเทคโนโลยีใหม่ๆ ให้เกษตรกรให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่  2. ช่วยการผลิต ทดสอบ และควบคุมคุณภาพพันธุ์พืชเพื่อการอนุรักษ์ดินและน้ำ เพื่อให้สามารถเพิ่มผลผลิตและหรือลดต้นทุนให้กับเกษตรกร  3. ช่วยถ่ายทอดเทคโนโลยีด้านการพัฒนาที่ดิน เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาความเสื่อมโทรมและฟื้นฟูทรัพยากรดินย่างยั่งยืน  4. ร่วมให้คำปรึกษาและจัดฝึกอบรมทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในงานด้านวิชาการเกษตร  5. ร่วมจัดทำทะเบียนวิจัย และรวบรวมผลงานวิจัย เพื่อให้การจัดการทะเบียนวิจัยของหน่วยงานดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ  **ข. ด้านการวางแผน**  วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด  **ค. ด้านการประสานงาน**  1. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้  2. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  **ง. ด้านการบริการ**  1. รวบรวม จัดทำข้อมูล การจัดทำรายงานเกี่ยวกับสารสนเทศทางการเกษตร เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และให้บริการข้อมูลแก่ผู้ผลิต ผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง  2. ให้คำปรึกษา แนะนำ จัดทำสื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการเกษตรแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เกษตรกร ผู้ประกอบการ และประชาชนทั่วไป เพื่อให้สามารถนำความรู้ไปใช้ปฏิบัติให้เกิดประโยชน์  3. ให้คำปรึกษา แนะนำในงานด้านวิชาการแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ |
| ที่ | ชื่อ-สกุล พนักงานราชการ | หน้าที่ |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |